

**Qeqqata Kommunia**

**Boligafdeling 8285**

**Sisimiut**

**Årsrapport 2019**

**Regnskabsperiode 1. januar til 31 december 2019**

<b>INDHOLDSFORTEGNELSE</b>	<b>SIDE</b>
<u>AFDELINGSOPLYSNINGER</u>	<u>3</u>
<u>REGNSKABSPÅTEGNING</u>	<u>3</u>
<u>DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVIEWERKLÆRING</u>	<u>4</u>
<u>BERETNING FOR ÅRET 2019</u>	<u>6</u>
<u>ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS</u>	<u>8</u>
<u>RESULTATOPGØRELSE FOR 2019</u>	<u>10</u>
<u>BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019</u>	<u>12</u>
<u>NOTER</u>	<u>13</u>
<u>SAMMENDRAG</u>	<u>17</u>

**Afdelingsdata:**

By Sisimiut  
 Bygningsejer Qeqqata Kommunia  
 Administrator INI A/S  
 Afdelingsnummer 8285  
 Ibrugtagningsår Ukendt  
 Boligtype Enfamilie & dobbelthuse

## Afdelingsadresse:

Jaakunnguup Aqq., Jooruaqqap Aqq., Niviarsiaq, Paarnaqutit, Siimuup Aqq., Itilleq, Sarfannguaq, Tulugaq, Blue West Eight-ip Aqq., Myersvej, Umiarsualivimmut

	01-01-2019	31-12-2019
Boligareal	4.113	4.339
Antal lejemål	45	47
Administrationsvederlagssats brutto pr. lejemål	4.800	4.800

**Forsikring**

Udgifter til bygningsforsikring kr. pr. gennemsnitlige m<sup>2</sup> 14

**Revision**

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Afdelingen har ingen afdelingsbestyrelse

**REGNSKABSPÅTEGNING**

I henhold til LTF om leje § 26, udarbejder udlejer ( ved administrator ) hvert år en årsrapport, der reviewes inden det endeligt godkendes af udlejer ( ved bygningsejer).

Årsrapporten indstilles hermed til bygningsejerens godkendelse.

Administrator

INI A/S

Henrik Rafn

Adm. direktør

Nuuk den 29. maj 2020

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVIEWERKLÆRING

### *Til bygningsejer i Boligafdeling 8285*

Vi har udført review af årsregnskabet for Boligafdeling 8285 for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i administrationen, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af boligafdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse.

#### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på noten "Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse":

"Ud fra det nuværende henlæggelsesniveau er der kun midler til igangsætning af de mest nødvendige arbejder. Der er behov for tilpasning af afdelingens økonomi og vedligeholdelsesplaner til bygningsejers langsigtede planer for boligafdelingen. Da vi ikke for nuværende kender bygningsejers langsigtede planer for afdelingen, men kan konstatere, at såvel huslejeregulering samt tilskud til afdelingen, svinger fra år til år, er det ikke muligt at opføre det reelle vedligeholdelseefterslæb i kr."

Uden at det har påvirket vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet med henblik på at overholde Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 om udlejning af ejendomme til beboelse. Som følge heraf kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

**Fremhævelse af forhold vedrørende reviewet**

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at boligafdelingen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal, som fremgår af årsregnskabet, har ikke været underlagt review, hvorfor vi ikke udtrykker nogen grad af sikkerhed herom.

København, den 29. maj 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Lasse Jensen'.

Lasse Jensen  
Statsautoriseret revisor

## **BERETNING FOR BOLIGAFDELING 8285 ÅR 2019, SISIMIUT.**

### **Afdelingsdata:**

Afdelingen består af 47 lejemål, svarende til 4.339 m<sup>2</sup>. Der er i forhold til sidste år tale om netto tilgang på 2 lejemål svarende til 225,6 m<sup>2</sup>. Der er tilgang på 4 lejemål. 3 nye boliger i Kangerlussuaq (Katersugaasiup aqquserna) og 1 lejemål (B-175) i Itilleq, mens der er afgang på 2 lejemål (Umiarsualivimmut 21 og Niviarsiaq 15) pga. frasalg.

### **Resultat:**

Boligafdelingen kommer ud med et positivt resultat på t.kr. 92. Årets resultat svarer til 2,8 % af årets husleje.

Trods højere omkostninger til almindelig vedligeholdelse er resultatet positivt hvilket skyldes færre omkostninger til afdelingens energiforbrug, højere huslejeindtægter, flere indtægter på el bidrag samt færre uforudsete omkostninger.

Der er henlagt til planlagt og periodisk vedligeholdelse, til normalstandsættelse ved fraflytning samt til tab ved fraflytning og lejeledighed i overensstemmelse med budgettet for 2019.

Der er igangsat vedligeholdelsesaktiviteter på i alt kr. 1,5 mio. Derudover er der tomgangsudgifter for i alt t.kr. 130, hvoraf hele beløbet er dækket af henlæggelser. Tomgangsudgifterne for 2018 var på t.kr. 105.

Det årlige administrationsbidrag er på kr. 4.800 pr. lejemål (2018: kr. 4.800).

Lejeindtægten pr. m<sup>2</sup> ligger i år 2019 gennemsnitlig på kr. 788 pr. m<sup>2</sup> mod kr. 767 pr. m<sup>2</sup> i året før.

INI indstiller, at bygningsejer Qeqqata Kommunua, overfører årets resultat til henlæggelser til skimmelrenovation.

### **Balance:**

Mellemregning med bygningsejer er pr. 31/12 2019 på 1,6 mio. kr. Beholdningen af værdipapir er på kr. 2,8 mio., bankbeholdningen er på 54 t.kr. Nettoformuen udgør kr. 3,9 mio.

Pga. stigning i huslejerestancerne er hensættelsen herom øget med i alt t.kr. 61 i 2019.

Efter ophør af den fælles kapitalforvaltning er det fremadrettet besluttet at placere boligafdelingens overskudslikviditet i børsnoterede investeringsforeninger med lav risiko, for på den måde at opnå størst mulig økonomisk sikkerhed og bedst mulig forrentning af opsparede henlæggelsesmidler. Porteføljen er i 2017 omlagt, så den er sammensat af investeringsforeninger med underliggende investering i fortrinsvis danske stats- og realkreditobligationer. Investeringsforeningerne kan i mindre grad gøre brug af virksomhedsobligationer, samt udenlandske stats- og realkreditobligationer. Investering igennem investeringsforeninger sikrer en bedre risikospredning end boligafdelingen ville kunne opnå gennem direkte investering i de underliggende værdipapirer. For 2019 har investeringen samlet set betydet et negativ afkast på 3 t.kr.

Ud fra det nuværende henlæggelsesniveau er der kun midler til igangsætning af de mest nødvendige arbejder. Der er behov for tilpasning af afdelingens økonomi og vedligeholdelsesplaner til bygningsejers langsigtede planer for boligafdelingen. Da vi ikke for nuværende kender bygningsejers langsigtede planer for afdelingen, men kan konstatere, at såvel huslejeregulering samt tilskud til afdelingen, svinger fra år til år, er det ikke muligt at opgøre det reelle vedligeholdelsesefterslæb i kr.

**Begivenheder efter 31/12 2019:**

Resultatet for næste år forventes at ende på budgetteret niveau kr. 0.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen, som kan påvirke bedømmelsen af årsrapporten.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **Generelt**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med gældende lejeforordning af 12. maj 2005, Hjemmestyrets Bekendtgørelse nr. 12 af 23. april 2008 samt god regnskabsskik.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Sammenligningstal tilpasses ikke i forbindelse med til- og afgang af lejemål.

### **Indtægter**

Indtægter består hovedsagelig af husleje. Indtægtsføring sker i den periode, som indtægten vedrører.

### **Udgifter**

Udgifter opdeles i offentlige og andre faste udgifter, variable udgifter, henlæggelser og ekstraordinære udgifter.

### **Kapitalafkast**

Kapitalafkast til bygningsejer opkræves i henhold til lovgivning om legeberegning via huslejen.

### **Administration**

Administrator opkræver et bidrag for at varetage huslejeopkrævning, bogføring, regnskabsaflæggelse, vedligeholdelse og øvrige administrative forhold.

### **Forsikringer**

Bygningsejer tegner bygningsbrandforsikring på ejendommen. Lejerne skal selv tegne forsikring for at sikre deres indbo.

### **El og vand**

Vandafgift omfatter vand til de enkelte lejemål. Afdelingens energiforbrug vedrører fælles- og udenoms arealer samt vandledningsforsyning.

### **Fremmede tjeneste- og ejendomsfunktionærydelser**

Vedligeholdelse og renholdelse af udenoms- og fællesarealer foretages af ejendomsfunktionærer.

### **Almindelig vedligeholdelse**

Almindelig vedligeholdelse omfatter løbende reparation og vedligeholdelse samt udbedringsarbejder, som ikke er planlagt.

### **Planlagt og periodisk vedligeholdelse**

Bygningernes vedligeholdelsesmæssige stand registreres årligt. På grundlag heraf udarbejdes en vedligeholdelsesplan, som omfatter forventet vedligeholdelse og fornyelse i de kommende 10 år.

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse sker ifølge vedligeholdelsesplanen. Løbende forbrug herpå udgiftsføres i takt med, at ydelserne rekvireres.

### **Genhusning**

Udgifter til husleje, el, vand og varme til genhusning og opbevaring af bohaver fordeles mellem boligafdelingerne i den pågældende by baseret på antal m<sup>2</sup>.

### **Korrektion vedrørende tidligere år**

Korrektioner omfatter indtægter og udgifter vedrørende foregående regnskabsår.



## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (Fortsat)**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indeholder mellemværender med lejere, herunder huslejerestancer, og tilgodehavende deposita, hvor der er indgået afdragsaftale med lejer.

Der foretages hensættelse til imødegåelse af tab på tilgodehavender baseret på erfaringsmæssige tab. Hensættelsen er modregnet i tilgodehavender.

### **Værdipapir**

Boligaftdelingens overskudslikviditet er placeret i børsnoterede investeringsforeninger med lav risiko, for på den måde at opnå størst mulig økonomisk sikkerhed og bedst mulig forrentning af opsparede henlæggelsesmidler. Værdipapirer måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af børsens senest noterede lukkekurs på balancedagen.

### **Andre henlæggelser**

Andre henlæggelser omfatter henlæggelser til tab ved lejeledighed og tab i forbindelse med istandsættelse ved fraflytning. Henlæggelser sker på grundlag af erfaringsmæssige tab.

Henlæggelser til varmeafdelingen udgøres af henlagte midler til renovering af varmecentraler, som er opsparet i varmeregnskaberne.

### **Resultatdisponering**

Udlejer disponerer årets resultat. Overskud anvendes først til dækning af underskud fra tidligere år.

Overskud ud over midler anvendt til dækning af underskud, overføres til henlæggelser.

Underskud afvikles over maksimalt 5 år.

## Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab kr. 2019	Regnskab (1.000 kr.) 2018	Budget (1.000 kr.) 2019	Budget (1.000 kr.) 2020
		<b>Udgifter</b>				
		<b>Ordinære udgifter</b>				
		<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>				
101		Kapitalafkast	721.992	670	550	691
109	1	Renovation	0	1	0	1
110		Forsikringer	57.320	130	57	62
111		Afdelingens energiforbrug	238.149	250	246	156
112		Administration	241.706	224	220	225
		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>1.259.167</b>	<b>1.276</b>	<b>1.073</b>	<b>1.135</b>
		<b>Variable udgifter</b>				
114	2	Fremmede tjenesteydelser	4.461	20	13	21
115	3	Almindelig vedligeholdelse	870.530	525	569	636
116	4	Planlagt vedligeholdelse	557.613	777	623	1.057
116	4	- Heraf dækkes ved henlæggelser	-557.613	-777	-623	-1.057
117		Normalstandsættelse ved fraflytning	29.142	5	110	20
117		- Heraf dækkes ved henlæggelser	-29.142	-5	-110	-20
118		Særlige aktiviteter i alt	3.358	3	3	3
119	5	Diverse udgifter	20.584	21	109	112
		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>898.933</b>	<b>569</b>	<b>694</b>	<b>772</b>
		<b>Henlæggelser</b>				
120		Plan./periodisk vedl./fornyelse	571.420	480	571	611
121		Normalstandsættelse ved fraflytning	209.378	150	209	209
123		Henlagt til tab ved fraflytning og lejeledighed	472.000	400	472	472
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.252.798</b>	<b>1.030</b>	<b>1.253</b>	<b>1.292</b>
		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.410.897</b>	<b>2.875</b>	<b>3.020</b>	<b>3.200</b>

## Resultatopgørelse

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab kr. 2019	Regnskab (1.000 kr.) 2018	Budget (1.000 kr.) 2019	Budget (1.000 kr.) 2020
		<b>Ekstraordinære udgifter</b>				
129	6	Tab ved lejeledighed	0	0	0	0
131		Finansielle udgifter	16.790	2	0	0
133		Hensat til tab på debitorer	61.000	273	25	176
134		Korrektion vedr. tidligere år	10.266	3	0	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	88.056	278	25	176
139		<b>Udgifter i alt</b>	3.498.953	3.153	3.045	3.375
140		Årets resultat overført	91.635	29	0	0
220		<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	3.590.588	3.182	3.045	3.375
		<b>Indtægter</b>				
		<b>Ordinære indtægter</b>				
201	7	Lejeindtægter	3.331.161	3.072	2.972	3.371
202		Finansielle indtægter	13.769	7	0	5
203.9	8	Andre ordinære indtægter	245.658	103	73	0
		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	3.590.588	3.182	3.045	3.375
		<b>Andre indtægter</b>				
208		<b>Andre indtægter i alt</b>	0	0	0	0
210		<b>Indtægter i alt</b>	3.590.588	3.182	3.045	3.375

## Balance

Kontonr.	Note	Specifikation	2019	2018 (1.000 kr.)
		<b>AKTIVER</b>		
		<b>Tilgodehavende</b>		
305	9	Leje inkl. varme	45.805	67
		Deposita lån	137.310	68
		Varmeudgift	63.283	39
		- Overført oliebeholdning	12.240	12
		Andre tilgodehavender	48.240	22
		Øvrige debitorer	190.381	8
		<b>Tilgodehavende i alt</b>	<b>497.258</b>	<b>217</b>
306		Værdipapirer	2.811.237	2.825
307		Mellemregning med bygningssejer	1.611.802	1.460
307		Bankbeholdning	54.492	41
309		<b>OMSÆTNINGSAKTIVER IALT</b>	<b>4.477.531</b>	<b>4.326</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.974.790</b>	<b>4.543</b>
		<b>PASSIVER</b>		
		<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>		
401	10	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.793.353	1.774
402	11	Normalistandsættelse ved fraflytning	888.628	708
405	12	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	1.037.567	695
406	13	Andre henlæggelser	212.218	117
		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>3.931.766</b>	<b>3.295</b>
407	14	Akkumulerede resultat	0	0
		<b>Henlæggelser - netto</b>	<b>3.931.766</b>	<b>3.295</b>
		<b>Langfristet gæld</b>		
414		Deposita	674.079	598
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>674.079</b>	<b>598</b>
		<b>Kortfristet gæld</b>		
419		Aconto varmebidrag	79.392	82
423	15	Forudbetalt leje	60.273	13
425	16	Anden gæld	229.279	555
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>368.945</b>	<b>650</b>
430		<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>4.974.790</b>	<b>4.543</b>

## Noter til resultatopgørelsen

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab	Budget	Budget
			kr. 2019	(1.000 kr.) 2018	(1.000 kr.) 2019	(1.000 kr.) 2020
1		RENOVATION				
		Faste renovationsudgifter	0	1	0	1
		RENOVATION I ALT	0	1	0	1
2	114	FREMMEDE TJENESTEYDELSER				
		Brændstof maskiner	702	7	0	8
		Skorstensfejning	1.934	12	11	12
		Vagtordning	1.825	1	3	1
		FREMMED TJENESTEYDELSER I ALT	4.461	20	13	21
3	115	ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE				
		Terræn	1.474	0	0	0
		Bygning, klimaskærm	37.152	201	0	158
		Bygning, konstruktion/installation	10.151	0	0	9
		Bygning, fælles indvendig	123.139	0	0	138
		Bygning, tekniske installationer	660.430	324	569	303
		Materiel	38.184	0	0	28
		ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE IALT	870.530	525	569	636
4	116	PLANL. OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE				
		PPV-INT's honorar	31.251	44	33	57
		PPV-Bygning, klimaskærm	346.949	660	0	0
		PPV-fælles indvendig	178.535	0	0	0
		PPV-tekniske installationer	-4.634	72	590	1.000
			552.101	777	623	1.057
		Heraf dækkes ved henlæggelser	-552.101	-777	-623	-1.057
		PPV-INT's honorar	312	0	0	0
		PPV-Skimmelreovering	5.200	0	0	0
			5.512	0	0	0
		Heraf dækkes ved henlæggelser	-5.512	0	0	0
		PPV-omkostninger - samlet	557.613	777	623	1.057
		Dækket af henlæggelser - samlet	-557.613	-777	-623	-1.057
		EJ DÆKKET AF HENLÆGGESE IALT	0	0	0	0

## Noter til resultatopgørelsen

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab	Budget	Budget
			kr. 2019	(1.000 kr.) 2018	(1.000 kr.) 2019	(1.000 kr.) 2020
5	119	DIVERSE UDGIFTER				
		Omk. i forb. m. udsætt. forr.	7.784	8	25	25
		Bygdeservice ydelser	12.800	13	11	15
		Uforudsete udgiftstigninger	0	0	73	72
		DIVERSE UDGIFTER I ALT	20.584	21	109	112
6	129	TAB VED LEJELEDIGHED				
		Lejetab - tomme lejligheder	42.329	41	200	55
		Varmetab - tomme lejligheder	59.865	39	50	41
		Lejetab - særlige lejemål	0	16	0	9
		Vandafgift - tomme lejligheder	5.428	1	3	1
		El - tomme lejligheder	22.117	6	17	7
		Heraf dækket af henlæggelser	-129.739	-105	-270	-113
		TAB VED LEJELEDIGHED IALT	0	0	0	0
7	201	LEJEINDTÆGTER				
		Leje	2.303.244	2.113	2.181	2.473
		Kapitalafgift	721.992	670	550	691
		Administrationsbidrag	216.897	205	202	206
		Leje - særlige lejemål	89.028	83	39	0
		LEJEINDTÆGTER I ALT	3.331.161	3.072	2.972	3.371
8	203	ANDRE ORDINÆRE INDTÆGTER				
		Elbidrag	130.084	103	73	0
		Opkrævningsgebyr	6.113	0	0	0
		Diverse	109.461	0	0	0
		ANDRE ORDINÆRE INDTÆGTER IALT	245.658	103	73	0

## Noter til balance

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2019	(1.000 kr.) 2018
9	305	<b>LEJE INCL. VARME</b>		
		Tilgodehavende hos lejere	96.831	121
		Tilgodehavende fraflyttere	477.739	428
		Hensættelse til tab på lejertilgodehavende	-543.000	-482
		Betalingsaftaler	14.235	0
		<b>LEJE INCL. VARME I ALT</b>	<b>45.805</b>	<b>67</b>
		<b>HENLÆGGELSER</b>		
10	401	<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE</b>		
		Henlagt tidligere år	1.774.034	2.041
		Forbrug af henlæggelser (kto 116)	-552.101	-777
		Henlagt indeværende år (kto 120)	571.420	480
		Overført overskud	0	29
		<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDL. OG FORNYELSE I ALT</b>	<b>1.793.353</b>	<b>1.774</b>
<p>Ud fra det nuværende henlæggelsesniveau er der kun midler til igangsætning af de mest nødvendige arbejder. Der er behov for tilpasning af afdelingens økonomi og vedligeholdelsesplaner til bygningsejers langsigtede planer for boligafdelingen. Da vi ikke for nuværende kender bygningsejers langsigtede planer for afdelingen, men kan konstatere, at såvel huslejustilregulering samt tilskud til afdelingen, svinger fra år til år, er det ikke muligt at opgøre det reelle vedligeholdelsefterslæb i kr.</p>				
11	402	<b>NORMALISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING</b>		
		Henlagt tidligere år	708.392	564
		Forbrug af henlæggelser (kto 117)	-29.142	-5
		Henlagt indeværende år (kto 121)	209.378	150
		<b>NORMALISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING I ALT</b>	<b>888.628</b>	<b>708</b>
12	405	<b>TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER</b>		
		Henlagt tidligere år	695.306	400
		Forbrug af henlæggelser (kto. 129)	-129.739	-105
		Henlagt indeværende år (kto 123)	472.000	400
		<b>TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNINGER I ALT</b>	<b>1.037.567</b>	<b>695</b>

## Noter til balance

Note	Kontonr.	Specifikation	Regnskab	Regnskab
			2019	(1.000 kr.) 2018
13	406	<b>ANDRE HENLÆGGELSER</b>		
		Henlagt tidligere år	8.000	8
		Forbrug af henlæggelser (116 - skimmel)	-5.512	0
		Overført overskud	91.635	0
		I alt	94.123	8
		Henlagt tidligere år - varmeafdelinger	109.295	100
		Årets henlæggelser - varmeafdelinger	8.800	9
		I alt henlæggelser - varmeafdelinger	118.095	109
		<b>ANDRE HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b>212.218</b>	<b>117</b>
14	407	<b>RESULTAT (OVERSKUD / - TAB)</b>		
		Årets resultat	91.635	29
		Overført overskud	-91.635	-29
		<b>RESULTAT I ALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
15	423	<b>Forudbetalt leje incl varme</b>		
		Forudbetalt leje	60.273	13
		<b>FORUDBETALT LEJE I ALT</b>	<b>60.273</b>	<b>13</b>
16	425	<b>Anden gæld</b>		
		Rekvitioner (Forud)	0	47
		Kreditor	172.751	509
		Forudbetalt leje fraflyttere	56.528	0
		<b>ANDEN GÆLD I ALT</b>	<b>229.279</b>	<b>555</b>



## Resultatopgørelse

Specifikation	Regnskab 2019 (1.000 kr.)	Regnskab 2018 (1.000 kr.)	Budget 2019 (1.000 kr.)	Budget 2020 (1.000 kr.)
<b>Udgifter</b>				
<b>Ordinære udgifter</b>				
Offentlige og andre faste udgifter	1.259	1.276	1.073	1.135
Variable udgifter	899	569	694	772
Henlæggelser	1.253	1.030	1.253	1.292
<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>3.411</b>	<b>2.875</b>	<b>3.020</b>	<b>3.200</b>
Ekstraordinære udgifter	88	278	25	176
<b>Udgifter i alt</b>	<b>3.499</b>	<b>3.153</b>	<b>3.045</b>	<b>3.375</b>
Årets resultat overført	92	29	0	0
<b>Udgifter og årets resultat i alt</b>	<b>3.591</b>	<b>3.182</b>	<b>3.045</b>	<b>3.375</b>
<b>Indtægter</b>				
<b>Andre ordinære indtægter</b>				
Lejeindtægter	3.331	3.072	2.972	3.371
Renter	14	7	0	5
Andre ordinære indtægter	246	103	73	0
<b>Ordinære indtægter</b>	<b>3.591</b>	<b>3.182</b>	<b>3.045</b>	<b>3.375</b>
Andre indtægter	0	0	0	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>3.591</b>	<b>3.182</b>	<b>3.045</b>	<b>3.375</b>

## Balance

Specifikation	Regnskab 2019 (1.000 kr.)	Regnskab 2018 (1.000 kr.)
<b>AKTIVER</b>		
Tilgodehavende	497	217
Værdipapirer	2.811	2.825
Mellemregning med bygningsejer	1.612	1.460
Bankbeholdning	54	41
<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.975</b>	<b>4.543</b>
<b>PASSIVER</b>		
Henlæggelser (afdelingens opsparing)	3.932	3.295
Resultat	0	0
Deposita	674	598
Kortfristet gæld	369	650
<b>Passiver i alt (inkl. årets resultat)</b>	<b>4.975</b>	<b>4.543</b>